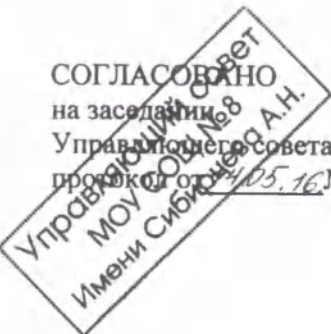


СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управления педагогического совета школы
протокол от 20.06.16 № 5

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета школы
протокол от 20.06.16 № 8

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ СОШ №8 им.Сибирцева А.Н.
от 20.06.2016 № 887-0



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема учащихся
в объединения дополнительного образования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 8 имени Сибирцева А.Н.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о порядке приема учащихся в объединения дополнительного образования (далее Положение) разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема детей в муниципальные образовательные учреждения, обеспечения их права на получение дополнительного образования.

1.2. Правовые основания Порядка приема в объединения дополнительного образования:

- Законы Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «О персональных данных» от 27.07.06 № 152-ФЗ;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;
- Постановление Администрации города Сургута от 20.12.2012 года № 9787 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 17.02.2014 № 1086);
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189;
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 имени Сибирцева А.Н.

1.3. Настоящее Положение регламентирует права и обязанности участников образовательного процесса в части приема, перевода и отчисления учащихся по дополнительным общеобразовательным программам.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься приказом директора МБОУ СОШ № 8 имени Сибирцева А.Н.

1.5. Настоящее Положение обязательно к исполнению руководителями объединений дополнительного образования детей МБОУ СОШ № 8 имени Сибирцева А.Н.

2. Порядок приема учащихся на обучение

по дополнительным общеобразовательным программам.

2.1. Прием заявления осуществляется в рабочие дни с понедельника по субботу с 9.00 до 16.00 по адресу: ул. Энергетиков, 49., кабинет 218.

2.2. Должностным лицом, ответственным за прием документов, является заместитель директора по ВВВР образовательной организации.

2.3. Прием в объединения дополнительного образования осуществляется для учащихся образовательной организации.

2.4. Заявителями могут быть физические лица, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям):

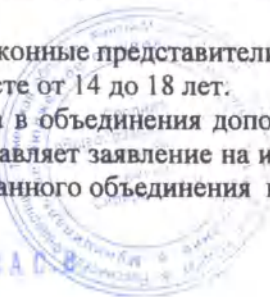
- родители (законные представители) учащихся, возраст которых от 6 до 14 лет.
- дети в возрасте от 14 до 18 лет.

2.5. Для приема в объединения дополнительного образования МБОУ СОШ №8 имени Сибирцева А.Н. заявитель предоставляет заявление на имя руководителя учреждения и подается педагогу дополнительного образования выбранного объединения или представителю администрации.

КОПИЯ ВЕРНА

от ИКОНОВА С.В.

Иконова С.В.



2.6. Заявление оформляется в рукописном или машинописном виде по форме согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Положению.

2.7. При приеме в объединения физкультурно-спортивной направленности, связанные с повышенной физической нагрузкой, необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья учащегося.

2.8. Зачисление учащихся в объединения дополнительного образования оформляется приказом директора.

2.9. Каждый учащийся имеет право на зачисление в одну или несколько учебных групп, если это не препятствует полноценному освоению дополнительных общеобразовательных программ и не ведет к переутомлению и ухудшению состояния здоровья ребенка.

2.10. Основанием для отказа в приеме может быть:

- отсутствие свободных мест по выбранному учащимся и его родителями (законными представителями) направлению деятельности, с предоставлением возможности обучения по другим имеющимся направлениям дополнительного образования;

- отсутствие реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, соответствующих возрасту и / или состоянию здоровья ребенка.

2.11. При приеме учащихся в объединения дополнительного образования заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе знакомит учащихся и их родителей (законных представителей) со стандартом качества муниципальной услуги «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной организации № 8 имени Сибирцева А.Н., с лицензией на осуществление образовательной деятельности, положением об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, с дополнительными общеобразовательными программами, а так же с правами и обязанностями учащихся.

2.12. Сроки подачи заявления при поступлении на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №8 имени Сибирцева А.Н.:

- прием заявлений во вновь формируемые (на новый учебный год) группы – с 25 августа до момента заполнения свободных мест, но не позднее 15 сентября текущего года;

- прием заявлений в сформированные (действующие) группы на свободные места осуществляется в течение текущего учебного года.

2.13. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административных процедур по приему ребенка в учреждение, является предоставление заявления.

3. Порядок учета движения учащихся объединений ДО

3.1. Учет движения учащихся осуществляется в объединениях ДО в форме журнала учета работы учебной группы.

3.2. Журнал учета работы учебной группы ведется педагогом объединения дополнительного образования.

3.3. Контроль за ведением учета движения учащихся в журнале учета работы учебной группы осуществляет заместитель директора по ВВВР.

3.4. Сверка данных учета движения учащихся проводится 1 раз в полугодие.

3.5. Анализ учета движения учащихся служит основанием для принятия управленческих решений по уменьшению учебной нагрузки педагогов дополнительного образования или поощрению педагогов за высокий процент сохранности контингента.

4. Отчисление учащегося

4.1. Основанием для отчисления учащегося является заявление.

4.2. Решение об исключении учащегося принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и их согласия или самого учащегося, достигшего 14-летнего возраста.

4.3. Отчисление учащегося из объединения дополнительного образования детей МБОУ СОШ № 8 осуществляется приказом директора образовательной организации.

4.4. Отчисление оформляется отметкой о выбытии в журнале.

5. Заключительные положения

5.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема, перевода или отчисления учащегося из учебной группы решаются согласно «Положению о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

КОПИЯ ВЕРНА
СЕКРЕТАРЬ ИКОНОВА О.В.

Иконова



*Типовая форма заявления родителей (законных представителей)
на прием учащегося в объединение дополнительного образования*

Директору МБОУ СОШ №8
имени Сибирцева А.Н. _____

(Ф.И.О. (законного представителя))

(адрес проживания)

(место регистрации)

(телефон и электронный адрес (при наличии))

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____ (Ф.И. полностью), _____ (дата рождения), родителем (законным представителем) которого (ой) я являюсь, учащегося _____ класс МБОУ _____ в объединение дополнительного образования

_____ (наименование объединения) на обучение по дополнительной общеобразовательной программе _____ (наименование программы).

подпись

расшифровка

Даю согласие на обработку предоставленных в настоящем заявлении моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

подпись

расшифровка

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

(дата полностью)

(подпись)

Достоверность представленных сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении, подтверждаю _____

(подпись лица, должность, принявшего заявление)

*Типовая форма заявления учащегося (при достижении 14-летнего возраста)
на прием в объединение дополнительного образования*

КОПИЯ ВЕРНА
СЕКРЕТАРЬ НИКОНОВА

Миря



Директору МБОУ СОШ №8
имени Сибирцева А.Н. _____

_____ (Ф.И.О. (законного представителя))

_____ (адрес проживания)

_____ (место регистрации)

_____ (телефон и электронный адрес (при наличии))

Заявление

Прошу зачислить меня _____ (Ф.И. полностью), _____ (дата рождения), учащегося _____ класс МБОУ _____ в объединение дополнительного образования _____ (наименование объединения) на обучение по дополнительной общеобразовательной программе _____ (наименование программы).

_____/_____ /
подпись расшифровка

Даю согласие на обработку моих персональных данных в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

_____/_____ /
подпись расшифровка

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

(дата полностью)

(подпись)

Достоверность представленных сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении, подтверждаю _____

(подпись лица, должность, принявшего заявление)



КОПИЯ ВЕРНА
СЕКРЕТАРЬ ШКОЛЫ

[Handwritten signature]